

**REGULAMIN PORZĄDKOWY  
SZKOŁY POLSKIEJ PRZY KONSULACIE GENERALNYM RP W  
MONACHIUM Z SIEDZIBĄ W NORYMBERDZE**

**ZASADY BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY UCZNIÓW**

**I. Opieka nad uczniami i czuwanie nad ich bezpieczeństwem.**

- 1) Uczniowie mają obowiązek przyjść do szkoły przed rozpoczęciem lekcji i opuszczają teren szkoły po zakończeniu swoich zajęć.
- 2) Wejściem i wyjściem do budynku szkolnego dla uczniów, rodziców, nauczycieli i pracowników szkoły jest wejście główne. Zakazuje się otwierania drzwi bocznych, ewakuacyjnych, prowadzących do szkoły, bez ważnego powodu.
- 3) Bezwzględnie zabronione jest samowolne opuszczanie terenu szkoły w czasie trwania zajęć, podczas lekcji i przerw.
- 4) Na żądanie nauczyciela, sekretarki lub woźnego (pracownik Security firmy SKI) każda osoba przebywająca na terenie szkoły ma obowiązek potwierdzić swoją tożsamość.
- 5) Uczeń ma obowiązek punktualnie zgłaszać się na każdą lekcję i oczekiwać na rozpoczęcie zajęć.
- 6) W wyjątkowych i uzasadnionych wypadkach uczeń może opuścić salę lekcyjną podczas trwania zajęć wyłącznie po uzyskaniu pozwolenia od nauczyciela.
- 7) Kategorycznie zabronione jest wnoszenie na teren szkoły jakiegokolwiek broni i jej imitacji, niebezpiecznych substancji chemicznych, w szczególności środków obездnających i żrących, środków odurzających, narkotycznych oraz innych niebezpiecznych przedmiotów.
- 8) Nauczyciele pełnią w czasie przerw dyżury na korytarzu szkolnym zgodnie z harmonogramem dyżurów wywieszonym w pokoju nauczycielskim.
- 9) Rodzice lub opiekunowie prawni mogą przyprowadzić dzieci i odebrać na terenie szkoły. W wyjątkowych sytuacjach za zgodą kierownika Punktu mogą oczekiwać na dzieci w tak zwanej strefie rodzica (w wyznaczonym przez kierownika pomieszczeniu - obecnie sala numer 103). Nie mogą przeszkadzać w przeprowadzaniu zajęć dydaktycznych (telefonowanie i głośne rozmowy na terenie szkoły).
- 10) Rodzice mogą uczestniczyć w uroczystościach szkolnych organizowanych przez uczniów i nauczycieli na terenie szkoły, jeżeli otrzymają zaproszenie ogólne lub klasowe.

**II. Zwalnianie uczniów, zasady usprawiedliwienia nieobecności.**

- 1) Rodzice ucznia mają obowiązek pisemnego usprawiedliwienia nieobecności dziecka na zajęciach szkolnych. Rodzice lub opiekunowie prawni mają obowiązek usprawiedliwić swoje dziecko najpóźniej na najbliższych zajęciach.
- 2) Zwolnienia ucznia z lekcji dokonuje nauczyciel przedmiotu, wychowawca klasy lub kierownik szkoły na pisemną prośbę rodzica. Nieobecność ucznia jest odnotowana jako usprawiedliwiona.
- 3) Zwolnienie ucznia z zajęć musi mieć formę pisemną. Rodzic lub uczeń liceum musi uzyskać zgodę nauczyciela prowadzącego dane zajęcia w oddziale.
- 4) Osoba trzecia może odebrać lub zwolnić ucznia wyłącznie za okazaniem pisemnego upoważnienia rodzica lub opiekuna prawnego.
- 5) Wychowawca klasy w porozumieniu z innymi nauczycielami usprawiedliwia nieobecności ucznia zaistniałe na skutek uczestnictwa w innych zajęciach pozaszkolnych (wycieczki, wyjazdy, zawody, konkursy itp.)

- 6) Rodzice lub uczeń mają obowiązek dostarczyć usprawiedliwienie nieobecności na kolejnych zajęciach.

### **III. Zasady korzystania z pomieszczeń i urządzeń.**

- 1) Uczniowie mają prawo do korzystania tylko z pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia danej klasy oraz urządzeń szkolnych w czasie lekcji, zajęć pozalekcyjnych i przerw wyłącznie pod opieką nauczyciela.
- 2) Uczeń zachowuje się w szkole w sposób zgodny z przepisami, zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy, ogólnie przyjętymi zasadami kultury i dobrego wychowania oraz stosuje się do wydawanych w tym zakresie wskazówek i poleceń nauczycieli.
- 4) Każdy uczeń zobowiązany jest dbać o sprzęt i urządzenia szkolne.
- 5) Każdy uczeń zobowiązany jest do utrzymywania po sobie czystości w toaletach, salach lekcyjnych oraz na korytarzach.
- 6) Zabrania się korzystania z telefonów komórkowych, aparatów odtwarzających muzykę oraz innych urządzeń elektronicznych umożliwiających zapis obrazu i dźwięku w czasie zajęć lekcyjnych oraz uroczystości szkolnych bez zgody Kierownika szkoły lub nauczycieli.
- 8) Rodzice, którzy nie wyrażają zgody na filmowanie lub fotografowanie dzieci, muszą sami zadbać o to, aby dziecko nie było widoczne w kadrach zdjęć robionych na potrzeby Szkoły Polskiej.

### **IV. Zakres odpowiedzialności uczniowskiej.**

- 1) Za naruszenie zasad współżycia społecznego, a w szczególności:
  - a) naruszenie nietykalności cielesnej,
  - b) naruszenie godności osobistej,
  - c) brutalność, wulgarność, chuligaństwo,
  - d) uleganie nałogom,
  - e) niszczenie mienia osobistego i publicznego,
  - f) naruszenie postanowień Regulaminu Szkoły,
  - g) lekceważący stosunek do nauczycieli i innych pracowników szkoły,
  - h) zastraszanie, szantaż, bójki, wyłudzenia uczniów ponosi odpowiedzialność przewidzianą w Statucie SPK.
- 2) Uczeń i jego rodzice zobowiązani są do naprawienia szkód powstałych z jego winy.

### **V. Kultura osobista i zachowanie względem innych osób.**

- 1) Uczeń powinien z szacunkiem traktować wszystkich pracowników szkoły.
- 2) Uczeń zobowiązany jest do kulturalnego odnoszenia się do innych uczniów.
- 3) Zakazuje się używania wulgaryzmów i stosowania przemocy słownej i fizycznej.
- 4) Zabrania się wnoszenia do sali i spożywania podczas lekcji posiłków i napojów oraz żucia gumy.
- 5) Zabrania się spożywania alkoholu, palenia tytoniu i zażywania narkotyków i innych środków odurzających oraz namawiania do tego innych na terenie szkoły i w jej bezpośrednim sąsiedztwie oraz na wycieczkach szkolnych.
- 6) Uczeń zobowiązany jest do wykonywania poleceń nauczycieli i innych pracowników szkoły.
- 8) Uczeń ma obowiązek godnego reprezentowania szkoły w każdej sytuacji.

## **VI. Rodzice w szkole**

- 1) Rodzice i opiekunowie prawni uczniów Szkoły Polskiej w Norymberdze są na terenie szkoły osobami obcymi.
- 2) Rodzice i opiekunowie prawni mają możliwość umówienia się na spotkanie w szkole z nauczycielem lub kierownikiem Szkoły po uprzednim ustaleniu terminu drogą mailową lub telefoniczną.
- 3) Rodzice i opiekunowie prawni mają prawo wejścia do szkoły w sytuacjach wyjątkowych np. choroby lub złego samopoczucia dziecka, wypadku, etc.
- 4) Rodzice i opiekunowie prawni mają obowiązek punktualnego odebrania dziecka po zajęciach szkolnych. Po zakończeniu lekcji i opuszczeniu budynku szkoły odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka spoczywa na rodzicach i opiekunach prawnych.
- 5) Jeżeli dziecko nie zostanie odebrane po zajęciach, a rodzice lub opiekunowie prawni nie skontaktują się z nauczycielem lub kierownikiem Szkoły, zostaną podjęte kroki określone w obowiązującym prawie.
- 6) W sytuacjach wyjątkowych decyzję o udzielenie zgody na przebywanie rodzica w szkole podejmuje kierownik Szkoły.

## **VII. Postanowienia końcowe**

- 1) Regulamin porządkowy szkoły nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły.

*Kierownik Szkolnego Punktu Konsultacyjnego  
przy Konsulacie Generalnym RP  
w Monachium z siedzibą w Norymberdze*

*Jarosław Muszyński*